

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
И.А. Ширяева
протокол № 103 от «08» 08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
М.В. Сидорова
Приказ № 58 от «08» 08 2021 г.

Инструкция №9
о порядке действий должностных лиц в случае возникновения пожара

М.В. Сидорова, Золотой ключик

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция о порядке действий должностных лиц в случае возникновения пожара в ДОУ (детском саду) определяет порядок действий должностных лиц при угрозе и возникновении пожара в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.2. В разработке инструкции учтены: Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года; Федеральный Закон РФ №123-ФЗ от 22.07.2008г «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 27 декабря 2018г; приказ МЧС РФ № 645 от 12.12.2007г «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010г; Федеральный закон №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020 года.
- 1.3. Должностными лицами в дошкольном образовательном учреждении являются заведующий ДОУ, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоз), старший воспитатель, старшая медицинская сестра, шеф-повар пищеблока.
- 1.4. Данная инструкция является обязательной для ознакомления и исполнения всеми должностными лицами дошкольного образовательного учреждения.
- 1.5. Должностные лица обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении пожара в здании или на территории дошкольного образовательного учреждения.
- 1.6. Настоящая инструкция разработана в соответствии с действующими Правилами пожарной безопасности в РФ и является дополнением к плану эвакуации работников и воспитанников ДОУ при пожаре.

2. Порядок действий должностного лица, прибывшего первым на место пожара.

- 2.1. Организовать вызов пожарной охраны по телефону 101 или проверить, вызвана ли пожарная охрана. По телефону назвать адрес, место возникновения пожара, свою должность, фамилию, имя, отчество.
- 2.2. Дать указания задействовать систему оповещения, отключить работающее оборудование и систему вентиляции.
- 2.3. Проверить включение и работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения.

2.3. Вызвать на место возникновения пожара заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.4. В случае угрозы для жизни персонала и воспитанников ДОО принять немедленные меры к предотвращению паники и быстрой эвакуации людей согласно плану эвакуации, используя для этого все имеющиеся силы и средства.

3. Порядок действий должностных лиц в случае пожара

3.1. Действия заведующего ДОО при возникновении пожара:

- безотлагательно сообщить по телефону «101» в пожарную часть, назвать адрес, место возникновения пожара, свою должность, фамилию, имя, отчество (если это было уже сделано, необходимо продублировать вызов пожарной службы);
- дать распоряжение на включение системы оповещения, отключение оборудования и системы вентиляции;
- доложить о возникновении пожара в Департамент управления образования по телефону _____;
- осуществить организацию и контроль проведения эвакуации детей и сотрудников, по возможности материальных ценностей из здания детского сада;
- вызвать обслуживающие дошкольное образовательное учреждение организации (электросети, инженерные сети и т.д.);
- проверить наличие всех сотрудников и воспитанников (по списку) после эвакуации на месте сбора – определенной заранее эвакуационной площадке;
- доложить в Департамент управления образования об итогах эвакуации, об организации тушения пожара, а также о причиненном ущербе.

3.2. Действия заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоза) при возникновении пожара:

- проверить включение и работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;
- осуществляет руководство членами добровольной пожарной дружины (ДПД) непосредственно по тушению пожара;
- при необходимости дублирует сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану по телефону «101».
- задействует единый тревожный сигнал по оповещению людей на случай возникновения пожара, начинает эвакуацию детей и работников;
- выделяет работника из числа обслуживающего персонала для встречи пожарной команды, уверенно знающего расположение всех пожарных гидрантов, кранов и местонахождение очага возгорания;
- обеспечивает защиту и эвакуацию людей, принимающих участие в тушении пожара, из зон возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов.
- удаляет за пределы опасной зоны пожара всех работников, которые не участвуют в тушении пожара и эвакуации. В случае необходимости без промедления организует поиск пропавших воспитанников и сотрудников ДОО;
- организует отключение электроэнергии, системы вентиляции и обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и электробезопасности;
- организует освобождение подъездных путей к зданию дошкольного образовательного учреждения от автомобилей и встречу пожарных подразделений;
- докладывает непосредственно начальнику прибывшего пожарного подразделения о сложившейся обстановке на пожаре, эвакуированных воспитанниках и персонале, принятых мерах, задействованной добровольной пожарной дружине для тушения пожара, о заблокированных огнем и дымом выходах и поступает в его распоряжение.

3.3. Действия старшего воспитателя при возникновении пожара:

- принимает и подтверждает сообщение о пожаре;

- организует эвакуацию воспитанников из здания (территории) ДОО;
- контролирует посты безопасности, не допускающие возврата детей и персонала в здание детского сада;
- докладывает начальнику добровольной пожарной дружины о принятых мерах и действует по его указанию, в зависимости от обстановки;
- организует сбор воспитанников и работников ДОО в условленном месте эвакуации – эвакуационной площадке;
- организует сверку воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения по спискам;
- докладывает непосредственно заведующему ДОО о ходе и результатах эвакуации людей из здания (территории);
- при отсутствии начальника ДПД выполняет его обязанности.

3.4. Действия старшей медицинской сестры при возникновении пожара:

- принимает сообщение о пожаре;
- комплектует оперативный набор медикаментов и средств для оказания первой медицинской помощи пострадавшим при пожаре;
- безотлагательно вызывает скорую медицинскую помощь по телефону «103»;
- участвует в эвакуации воспитанников из здания дошкольного образовательного учреждения;
- при задымлении обеспечивает детей и сотрудников ДОО средствами индивидуальной защиты дыхательных путей (респираторами, ватно-марлевыми повязками);
- после эвакуации людей из помещений и здания детского сада проверяет состояние здоровья воспитанников и работников, при необходимости оперативно оказывает первую медицинскую помощь;
- встречает машины «скорой помощи», провожает врачей к пострадавшим, при необходимости оказывает помощь в госпитализации;
- в случае отсутствия пострадавших среди эвакуированных людей возвращается непосредственно к месту пожара и при необходимости оказывает первую медицинскую помощь членам добровольной пожарной дружины, пострадавшим при тушении пожара.

3.5. Действия шеф-повара при возникновении пожара:

- принимает и подтверждает сообщение о возникшем пожаре;
- контролирует отключение оборудования и системы вентиляции в пищеблоке, закрытие окон и дверей;
- направляет членов ДПД с огнетушителями к месту пожара;
- организует тушение пожара первичными средствами пожаротушения (огнетушителями, пожарными стволами, водой, песком) силами членов добровольной пожарной дружины;
- докладывает начальнику ДПД о принятых мерах и действует по его указанию, в зависимости от обстановки;
- организует охрану здания и территории ДОО до приезда пожарных;
- встречает подразделения пожарной охраны и указывает место пожара;
- при отсутствии начальника ДПД и лица, его заменяющего (старшего воспитателя), выполняет его обязанности.

Ответственный за пожарную безопасность

Никитина / Е.В. Никитина

С инструкцией ознакомлены:

Никитина / Е.В. Никитина