

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
МБДОУ «Д/с №11 «Золотой ключик»  
Протокол №4 от 09.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ «Д/с №11  
«Золотой ключик»  
№58 от 09 .08 2021г.

с учетом мнения совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних воспитанников  
протокол от « 06» августа 2021г. № 03

**Положение  
об оказании логопедической помощи в муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад- комбинированного вида №11 «Золотой ключик»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад-комбинированного вида №11 «Золотой ключик» (далее — Положение) регламентирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее — дошкольное образовательное учреждение), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи (далее — воспитанники) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных,

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021г., приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного положения об организации логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», инструктивным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации Российской Федерации от 14.12.2000 № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»,

1.3. Задачами дошкольного образовательного учреждения по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

1.4. Воспитанники вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

## 2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается дошкольным образовательным учреждением любого вида независимо от его организационно-правовой формы.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет необходимую документацию: программы и/или планы логопедической работы, годовой план работы, учителя-логопеда, расписание занятий учителя-логопеда, индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь, журнал учета посещаемости логопедических занятий, отчетную документацию по результатам логопедической работы.

Порядок хранения документов определяются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения, исходя из:

- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5-12 указанных воспитанников;
- количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;
- количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом дошкольного образовательного учреждения, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.4. Оплата труда педагогических работников устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющейся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

В соответствии с постановлением Администрации Кемеровской области от

25.03.2011 №120 «О введении новой системы оплаты труда для работников государственных образовательных организаций Кемеровской области-Кузбасс (в действующей редакции) педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений (комбинированной и компенсирующей направленности), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, специалистам логопедических пунктов рекомендуемый размер повышающего коэффициента к минимальным окладам по квалификационным уровням профессиональным квалификационным группам составляет 0,20.

2.5. Оплата труда воспитателей, работающих в логопедической группе дошкольного образовательного учреждения, производится из расчета 25 часов педагогической работы в неделю.

2.6. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложения № 1 и № 2 к Положению).

2.7. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное (сентябрь) и контрольное (май) диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 и не более 30 календарных дней каждое.

2.7.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу

родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

2.7.2. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика воспитанника (приложение № 3 к Положению), демонстрирующего признаки нарушения речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5. Положения.

2.8. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

2.9. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППК.

2.10. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся

в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа заведующего детским садом.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.11. Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. 2.12. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППК.

2.13. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы дошкольного образовательного учреждения, режима дня воспитанников.

2.14. Индивидуальные и подгрупповые занятия с воспитанниками, нуждающимися в логопедической помощи, должны проводиться в логопедических кабинетах; групповые занятия в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 4 к Положению). 2.15. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППК и результатов логопедической диагностики.

2.16. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, а также методическая, консультативная, подготовительная, организационная и иная деятельность.

2.17. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками, по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

- Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: • постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников детского сада;
- информационных стендов.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования.**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать дошкольное образовательное учреждение, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Для детей, получающих образование в форме семейного образования, а также для детей, не посещающих детский сад, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов».

3.4. Периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для воспитанников, имеющих заключение ППК и(или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого- педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной в дошкольной образовательной организации.

3.5. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной

ситуации развития.

3.6. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- . для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин.; для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30мин.

3.7. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- для воспитанников с онр, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;
- для воспитанников, имеющих заключение ППК и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;
- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной в дошкольном образовательном учреждении.

#### **4.Документация**

4.1.Журнал первичного обследования речи воспитанников (с 3-х до 7 лет)

4.2.Журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекционно-логопедической помощи.

4.3.Журнал учета посещаемости логопедических занятий воспитанниками.

4.4.Речевая карта ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных нарушений, результатами продвижения(динамики) 1 раз в полгода,с указанием даты и окончания занятий.

4.5.Годовой план работы-план мероприятий, направленных на прфилактику речевых расстройств у воспитанников(консультации, семинары для воспитателей, других специалистов Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников по работе над звуковой культурой речи).

4.6.Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с воспитанниками

4.7.Тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции речи воспитанников.

4.8.Расписание занятий, утвержденное заведующей Учреждением, или циклограмма с указанием фамилии, имени воспитанника.

4.9.График работы учителя-логопеда, утвержденный заведующей Учреждением.

4.10.Перечень оборудования, учебных и наглядных пособий,находящихся в логопедическом кабинете.

4.11.Копии отчетов об эффективности коррекционной работы за учебный

год(не менее,чем за последние 3 года).

4.12.Документация логопедической помощи является документами постоянного хранения в архивных делах Учреждения.

Срок действия Положения не ограничен.Положение действует до принятия нового.



Положению об оказании  
логопедической помощи  
в МБДОУ «Д/с№11  
«Золотой ключик»  
Заведующему -

---

Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)

---

Заявления,

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем)

(нужное подчеркнуть)

(ФИО, группа, которую посещает воспитанник, Дата (ДД.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия и  
логопедическое сопровождение в соответствии с рекомендациями психолого-  
медико-педагогической комиссии! психолого-педагогического  
консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложен  
ие № 2 к Положению  
об оказании

логопедической помощи  
в МБДОУ «Д/с №11  
«Золотой ключик»  
Заведующему МБДОУ №

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заведующего

Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)

Согласие родителя (законного представителя)  
воспитанника на проведение логопедической  
\_\_\_\_\_  
диагностики

я,

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника

\_\_\_\_\_  
являясь родителем (законным  
представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное  
подчеркнуть)

(Ф.И.О, группа, в которой мой обучается воспитанник, Дата (ДД.мм.гг.)  
рождения) выражаю согласие/ не согласие (нужное подчеркнуть) на  
проведение логопедической диагностики моего ребенка.

\_\_\_\_\_20 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной  
форме.

Приложен  
ие №3 к  
Положению об оказании  
логопедической помощи  
в МБДОУ «Д/с №11

Педагогическая характеристика на  
воспитанника ФИО (полностью), \_\_\_\_\_ года  
рождения, посещающего группу N

---

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность; - образовательная программа (полное наименование); - особенности организации образования:

1 группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);

2, сетевая форма реализации образовательных программ; 3. с применением дистанционных технологий.

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.; состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых); -трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную Деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название); соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

Приложения к характеристике: работы, тетради воспитанника и т.п.).

\_\_\_\_\_ 20 г. / \_\_\_\_\_

Учитель-логопед, \_\_\_\_\_ принявший

обращение: (указать ФИО,

должность в 00)

Результат

\_\_\_\_\_ 20 г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

обращения:

Приложение № 4 к Положению об оказании логопедической помощи в МБДОУ «Д/с №11 «Золотой ключик»

Оснащение помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей. При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей

оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.